
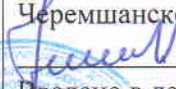



<b>ПРИНЯТО</b>	<b>УТВЕРЖДЕНО</b>
Педагогическим советом МБУ ДО «Детская школа искусств» Черемшанского муниципального района РТ Протокол № 01 « 28 » августа 2020 г. С учетом мнения профкома Председатель  Р.Ф.Федотова	Директор МБУ ДО «Детская школа искусств» Черемшанского муниципального района РТ  Н.В.Иляева Введено в действие приказом № от « 28 » августа 2020 г.



**П Р А В И Л А**  
**Внутреннего распорядка для обучающихся**  
**МБУ ДО «Детская школа искусств»**  
**Черемшанского муниципального района РТ**  
(Новая редакция)

**I. Общие положения**

1.1. Правила внутреннего распорядка обучающихся Муниципального учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств» Черемшанского муниципального района Республики Татарстан (далее по тексту - Правила) регулируют режим организации образовательного процесса, права и обязанности обучающихся, применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к учащимся Муниципального учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств» Черемшанского муниципального района Республики Татарстан (далее - ДШИ) в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Порядком применения к учащимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185, Уставом ДШИ. Принято на педагогическом совете, согласованно с Родительским комитетом учащимся Муниципального учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств» Черемшанского муниципального района Республики Татарстан.

1.2. При приеме учащегося в учащимся Муниципального учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств» Черемшанского муниципального района Республики Татарстан администрация ДШИ обязана ознакомить его и его родителей (законных представителей) с Правилами.

1.3. Правила обязательны для исполнения всеми учащимися ДШИ и их родителями (законными представителями).

1.4. Дисциплина в ДШИ поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к учащимся не допускается.

1.5. Правила внутреннего распорядка обучающихся регламентирует основные права, обязанности и ответственность сторон образовательного процесса, режим работы, время отдыха и другие вопросы, касающиеся

отношений сторон образовательного процесса (с одной стороны - Обучающегося и его родителей (или законных представителей), а с другой стороны - преподавателей, администрации и сотрудников школы).

1.6. Правила внутреннего распорядка обучающихся утверждаются директором с учетом мнения Педагогического совета школы.

## **II. Режим образовательного процесса.**

2.1. Организация образовательного процесса в ДШИ регламентируется образовательными программами, учебными планами, графиками учебного процесса.

2.2. Режим организации образовательного процесса и режим занятий обучающихся ДШИ регулирует и регламентирует «Режим занятий обучающихся в ДШИ»

2.3. ДШИ осуществляет свою деятельность в течение учебного года.

2.4. Во время занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны быть обеспечены тишина и порядок, необходимые для нормального хода учебных занятий.

Режим работы с 8.00 до 20.00 часов по 6 дневной рабочей неделе.

2.5. Образовательный процесс ведется на русском языке.

2.6. Учебный год в школе начинается 1 сентября. Если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним рабочий день. Продолжительность учебного года дополнительного образования составляет не менее 34 недель, в первом классе - 33 недели.

2.7. Сроки начала и окончания каждой четверти утверждаются Директором школы в соответствии с графиком учебного процесса.

2.8. Каникулы для обучающихся в течение учебного года устанавливаются в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом - не менее 8 недель. Для обучающихся в 1-м классе устанавливаются в течение года дополнительные недельные каникулы.

2.9. Время начала и окончания занятий с 13.00 до 20.00 часов, в соответствии с режимом сменности обучения в общеобразовательных учреждениях и внутренним распорядком Школы. Последовательность и продолжительность учебных занятий определяется расписанием. Учебное расписание составляется на полугодие и вывешивается не позднее, чем за десять дней до начала каждого полугодия. Продолжительность урока в 1 классе - 35 минут, во всех остальных классах - 45 минут, между уроками устанавливается перерыв продолжительностью 5 минут для индивидуальных занятий и 10 минут - для групповых.

2.10. Праздничные дни являются выходными днями по установленному законодательством порядку.

2.11. В каникулярное время допускается проведение дополнительных репетиционных занятий, внеклассных мероприятий с обучающимися.

2.12. Самоподготовка обучающихся в выходные и праздничные дни допускается по распоряжению директора.

2.13. Занятия проводятся индивидуально и в группах, исходя из требования учебного плана. Режим занятий устанавливается расписанием, которое составляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе и утверждает директор.

2.14. Единицей измерения учебного времени и основной формой организации учебного процесса является урок (групповой и индивидуальный). Продолжительность одного урока до 45 минут.

2.12. Продолжительность занятий и недельная нагрузка определяется программой и учебным планом в соответствии санитарноэпидемиологических правил и нормативов.

### **III. Права, обязанности и ответственность обучающихся и родителей (законных представителей)**

#### **3.1. Обучающиеся имеют право:**

- на выбор формы получения дополнительного образования: направления по видам искусств (музыкальное искусство, изобразительное искусство, декоративно-прикладное искусство, хореографическое искусство, фольклорное искусство, общее эстетическое образование), специальность и формы обучения, дополнительные предметы по выбору, из перечня, предлагаемого ДШИ;
- на обучение в учебных группах в рамках образовательной деятельности учреждения, финансируемой из бюджета;
- на восстановление в образовательном учреждении при наличии вакантных мест и в порядке, установленном законодательством об образовании.
- на академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования и локальными актами Школы. Академический отпуск предоставляется на один год с даты подачи заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, к которому прилагается медицинская справка о состоянии здоровья, либо другой документ, являющийся основанием для предоставления академического отпуска;
- на безопасные условия во время образовательного процесса;
- на обучение по индивидуальному учебному плану по специальности на отделениях по направлению музыкальное искусство, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;
- на уважение человеческого достоинства;
- на свободное посещение мероприятий Школы, не предусмотренных учебным планом;
- на участие в концертах, мероприятиях по направлениям Школы.

- на пользование в установленном порядке музыкальных инструментов, инвентаря и оборудования;
- на бесплатное пользование библиотечно – информационными ресурсами;
- на поощрение за успехи в творческой деятельности;
- на получение документа об обучении (при успешном прохождении промежуточной и итоговой аттестации в полном объеме).
- на охрану здоровья обучающихся, которая включает в себя:
- оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном Договором с ГАУЗ «Черемшанская ЦРБ»

### **3.2. Обучающиеся обязаны:**

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план;
- посещать все занятия, предусмотренные учебными планами на каждом этапе обучения, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям;
- выполнять требования устава, правил внутреннего трудового распорядка и иных локальных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Школы;
- бережно относиться к школьному имуществу, в том числе к инструментам, выданным в аренду для домашних занятий, возмещать ущерб в случае порчи и возвращать по первому требованию. Аккуратно пользоваться нотной и другой учебной литературой, сценическими костюмами;
- иметь все необходимые принадлежности, предусмотренные для занятий на выбранном учащимся отделении школы: музыкальном, художественном, хореографическом, (дневники, нотные тетради, краски, альбомы, карандаши, форма и обувь для хореографии, концертная форма и т.д.);
- приходить на занятия в строго назначенное время в соответствии с расписанием за 5 минут до урока;
- иметь опрятный внешний вид, сменную обувь;
- в ожидании занятия или во время перемены вести себя спокойно, не шуметь;
- не пропускать занятия без уважительной причины. Пропуски по болезни обязательно подтверждать медицинскими справками;
- ответственно относиться и сдавать в сроки зачеты, академические концерты, экзамены, контрольные уроки и просмотры, предусмотренные учебными планами. Приходить на них без опозданий и в парадной форме одежды;
- при невозможности посетить урок по той или иной причине заранее предупреждать преподавателя;

- активно участвовать в концертной, просветительской, выставочной деятельности школы.

### **3.3. Обучающимся запрещается:**

- приносить, передавать, использовать в ДТТТИ оружие, взрывоопасные, пожароопасные и отравляющие вещества, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы, средства и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) нарушать образовательный процесс;

- осуществлять любые действия, способные повлечь за собой травматизм, порчу или утрату личного имущества обучающихся и работников ДТТТИ. нарушение данных пунктов является грубым нарушением.

## **4. Поощрения и дисциплинарные взыскания**

4.1. За успешное участие в конкурсах, концертах, фестивалях, других школьных, районных и т.д. мероприятиях, учащийся может быть награжден грамотами, дипломами, благодарственными письмами, подарками.

4.2. За неисполнение или нарушение устава Школы, осуществляющей образовательную деятельность, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания: замечание, выговор, отчисление из Школы.

4.3. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам отделения раннего эстетического развития, а также к обучающимся в возрасте до 11 лет и с ограниченными возможностями здоровья.

4.4. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска.

4.5 При выборе меры дисциплинарного взыскания Школа должна учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение родительского комитета.

4.6 За каждый дисциплинарный поступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

4.7. До применения меры дисциплинарного взыскания Школа должно затребовать от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт.

4.8. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени отсутствия обучающегося по уважительной причине ( во время болезни, каникул), но не более 7 дней со дня

представления мотивированного мнения родительского комитета в письменной форме.

4.9. Применения меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора Учреждения, который доводится до обучающегося, его родителей (законных представителей) под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания. Отказ обучающегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

4.10. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

Директор Школы имеет право до истечения срока снять меру дисциплинарного взыскания по собственной инициативе, по просьбе родителей (законных представителей), по ходатайству родительского комитета.

4.11. Обучающиеся могут быть отчислены из Школы по следующим основаниям:

а) в связи с переводом в другое образовательное учреждение, реализующее образовательную программу дополнительного образования, на основании заявления родителей (законных представителей);

б) в связи с переменой места жительства (выезд за пределы района) по заявлению родителей (законных представителей);

в) в случае прекращения отношений между Школой и родителями по инициативе родителей (законных представителей), последние письменно обязаны уведомить администрацию Школы о своих намерениях с указанием причин и обстоятельств принятого решения.

г) по непригодности по состоянию здоровья на основании подтверждающего медицинского документа.

4.12. По решению Педагогического совета Школы за неоднократное совершение дисциплинарных проступков допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося из Школы, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Школе оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование Школы.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных мер дисциплинарного взыскания истекли и сняты в установленном порядке.

4.13. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей). Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,

принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

4.14. Администрация Школы незамедлительно информирует об исключении обучающегося из Школы его родителей (законных представителей) и Учредителя. Родители (законные представители) обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

4.15. Отчисление обучающегося из школы оформляется приказом директора.

## **5. Места общего пользования.**

### **5.1. Библиотека**

а) Пользование библиотекой бесплатно по утвержденному графику работы.

б) Обучающиеся несут материальную ответственность за книги, ноты, сборники и аудио, видео материалы, взятые в библиотеке.

### **5.2. Рекреации**

В рекреации запрещены игры с предметами, которые могут нанести ущерб здоровью или имуществу.

### **5.3. Туалетные комнаты**

Обучающиеся обязаны соблюдать чистоту в туалетных комнатах.

## **6. Правила поведения обучающихся в учебных аудиториях ДШИ**

### **Запрещается:**

6.1. передавать ключ от класса другим обучающимся;

6.2. закрывать классы изнутри;

6.3. уходить с ключом от класса за пределы здания;

6.4. оставлять мусор;

6.5. курить и распивать спиртные напитки;

6.6. портить имущество школы.

## **7. Прочие условия**

7.1. Администрация школы не несет ответственности за денежные средства и ценные вещи, находящиеся в пользовании обучающихся. Ношение ювелирных украшений, дорогостоящих аксессуаров, использование персональной аудио-, видео- и фотоаппаратуры допускается только с разрешения администрации и под личную ответственность обучающихся.

**7. Правила внутреннего распорядка вывешиваются на видном месте.**